

115年4月第1次總務處處務會議紀錄

時 間：115年4月10日(星期五)中午12時

地 點：博愛校區行政大樓總務長室

主 席：陳總務長暉淵

紀錄：劉貞宜

出席人員：陳暉淵總務長、林宜滢組長、黃鴻文組長、鍾文憲組長、范如炫組長、陳慧芬組長、劉貞宜組長

壹、主席報告

- 一、 115年電動汽車採購案預計於5月初辦理交車，刻正評估充電樁安裝規劃，預計於交車前完成裝設作業。
- 二、 115年教學與設備支持計畫業已完成審查，請兩校區依核定結果陸續辦理採購作業。
- 三、 115年各行政單位資本門採購業已通知各單位於4月底前送出請購，請兩校區持續追蹤執行進度。
- 四、 博愛校區勤樸樓西側廁所整修工程已於4月6日竣工，並於4月7日完成先行使用查驗，現已全面開放使用。適逢系所評鑑期間，獲系所肯定，有助提升評鑑成效，感謝相關同仁辛勞。
- 五、 因應博愛校區圖書館綠建築標章延續審查，目前已完成喬木補植作業。
- 六、 綜合教學大樓新建工程案，新工處已於4月7日公告委託設計監造技術服務案，後續將配合其規劃辦理相關工程事宜。
- 七、 分區總務組鍾組長已於4月1日到任，並於4月2日假日期間即到校了解工程進度，敬表感謝，後續相關工程事項尚請持續協助推動。
- 八、 請兩校區妥為規劃工程施工及設備保養時程，除避開校內重大活動外，應事先辦理公告及通知相關單位與施工廠商，確實兼顧校園安全及師生使用需求，並避免影響施工期程。
- 九、 天母校區職能學院宿舍改建計畫目前進度超前；另學生宿舍裝修工程規劃設計案預計於5月1日送市府代辦招標，請分區掌握期

程，以符合研考會列管進度。

- 十、天母校區餐車業務將由分區總務組接續辦理，請資產組協助完成相關作業流程及文件移交。
- 十一、115年度天母學生餐廳熱食部及便利商店刻正辦理第2次招租，並持續洽詢潛在販賣機業者及餐車業者，以提升招商成效。
- 十二、博愛校區學餐標租案業已完成決標，刻正辦理簽約事宜；博愛校區圖書館輕食區契約將於6月30日屆期，刻正辦理第1次續約作業。
- 十三、115年校內空間管理系統資料更新作業，請資產組陸續收齊各相關單位資料後彙整更新。
- 十四、請出納組定期通知各業管單位辦理學雜費催繳，並出席懸帳會議，提報催繳明細供會議討論，以利依決議協調辦理；另涉及跨單位收費事項，請先行簽辦，以利後續執行。
- 十五、115年檔案委外建檔及掃描勞務案，廠商已進駐作業，將配合市府及國檔局之審核期程，依限完成檔案銷毀送審作業。

貳、各組工作報告及列管事項進度報告：如附件。

參、臨時動議：無。

肆、散會：下午 1 時。