

# 113年8月第2次總務處處務會議紀錄

時 間：113年8月13日(星期二)10時

地 點：博愛校區行政大樓2樓 T201會議室

主 席：李總務長昱叡

紀錄：劉貞宜

出席人員：李昱叡總務長、羅國清組長、廖淑英組長、王鳳美組長、陳慧芬組長、徐一仁簡任秘書、范如炫組長(張慧芫組員代)、劉貞宜組長

## 壹、主席報告

- 一、請將營繕組、事務組及分區總務組之採購案及工程進度表依序分類整理，綜整成總表及分表，並可互相連結參照。
- 二、教育部來函重申各機關辦理政府採購廠商交付估驗計價照片重複雷同之通案性辦理原則，本處依市府規定辦理，要求廠商交付之驗收文件包含人、時、地等內容，且估驗計價照片需列印拍照時間佐證。本案屬通案性質，請營繕組將來函說明擇要公告周知校內各單位及系所，並發函本校廠商於交付驗收照片前應先辦理自我檢核。

## 貳、各組工作報告及列管事項進度報告(如附件)

## 參、提案討論

案由：有關擇定本處113學年度校務研究題目一案，提請討論。

說明：

- 一、依學術副校長室8月2日電子郵件辦理。
- 二、前揭來信所列建議議題為「空間應用效益分析」、「教師研究空間改善前後比較」、及「調查教師研究室需求量進行環境規劃再評估」。

決議：經會議表決通過，擇定「教師研究空間改善前後比較」為113年度校務研究題目。

#### **肆、臨時動議：**

- 一、徐一仁簡任秘書提問：關於天母科資大樓防水工程標案，行政調查程序之進行方式為何？

主席說明：請學校法律顧問提供法律意見、相關案例及處理程序的建議。另請分區總務組檢視近期是否有類案可一併處理。待收齊相關資料後，召開會議啟動行政調查。

#### **伍、散會： 11 時 30 分**