

115年2月第2次總務處處務會議紀錄

時 間：115年2月24日(星期二)上午11時30分

地 點：博愛校區行政大樓總務長室

主 席：陳總務長暉淵

紀錄：劉貞宜

出席人員：陳暉淵總務長、林宜滢組長、黃鴻文組長、凌培耕組長、范如炫組長、陳慧芬組長、劉貞宜組長

壹、主席報告

- 一、請事務組盡速辦理115年電動汽車採購案，並於博愛校區停車場裝設2支充電樁，以完善相關配套設施。
- 二、116年本校資本門概算編列作業，請提醒各系所依限繳交概算資料，俾利彙整後如期送交會計室。
- 三、博愛校區泳池整修工程將於2月26日開工，請相關單位配合辦理後續作業，並注意施工安全。
- 四、天母職能學院宿舍改建工程，目前施工進度超前，請分區總務組持續追蹤進度。
- 五、行政科資大樓雨遮天花修繕工程及詩欣館屋頂整修工程鷹架已搭設完成，請分區總務處提醒廠商掌握施作期程，依進度辦理。
- 六、請分區總務組盡速完成3部販賣機移機作業，並規劃圖書館旁電梯更新工程，以提升使用便利性。
- 七、天母校區行動餐車預計於3月第1週開始試辦，每週展售1至2天，並評估3至4月營運情形，據以規劃該展售區域未來標租委外管理及經營之可行性。
- 八、115年財務盤點計畫預計6月30日完成各單位初盤，暑假進行各單位抽盤，11月底結案，請通知各單位配合辦理。
- 九、請出納組定期查核通知業管單位進行學雜費催繳，並出席懸帳會議，配合辦理決議事項。
- 十、115年檔案委外建檔及掃描勞務案，廠商已進駐作業，將配合市府及國檔局之審核期程，依限完成檔案銷毀送審作業。

貳、各組工作報告及列管事項進度報告：如附件。

參、臨時動議：無。

肆、散會：下午 12 時 20 分。