

114年4月第3次總務處處務會議紀錄

時 間：114年4月21日(星期一)15時30分

地 點：博愛校區勤樸樓開標室

主 席：李總務長昱叡

紀錄：劉貞宜

出席人員：李昱叡總務長、林宜滢代理組長、黃鴻文組長、簡俱璞代理組長、陳慧芬組長、范如炫組長、劉貞宜組長

壹、主席報告

- 一、因應教育局4月23日訪視，請兩校區安排校園訪視路線的清潔及綠美化作業。當日下午博愛校區訪視，請各組協調人力支援定點架設校園工程說明海報。
- 二、請持續推進天母停車場之意象設計，博愛校區公誠樓停車場牆面油漆斑駁處，請職工安排分批清理及上漆，並提醒清潔廠商整理環境清潔及排除積水。
- 三、校園綠美化的部分，請及早規劃植栽種類，避免花期過短之品種，以營造綠意盎然之校園環境。預計4月底於近氣象局側之高空樹枝修剪作業，請提醒廠商梳理剪枝，勿剪主幹，留意落枝處避開職工休息室，並發布校內公告，以維校園安全。
- 四、博愛校區圖書館停車場之車位顯示器業已修復，請加強機台防水措施，確保日後運作正常。
- 五、氣溫逐漸回暖，適合病媒蚊生長，請持續落實巡、倒、清、刷。校園應定期清除積水並了解積水原因，倘若無法立即排除，先採水溝防治法傾倒含有界面活性劑的洗衣粉或洗碗精，清除水溝孳生源。
- 六、有關本校博愛校區「綜合教學大樓新建工程」案，因專業需求，請盡速函請市府尋找專業工程機關委託代辦。

七、請天母校區機電同仁分區檢測冷氣空調，針對空調較弱的區域，可規劃編列更新經費，並及時改善各系所單位反映空調相關問題，同時檢查已完工之教師研究室冷氣是否運作正常。

八、114年工程案務必掌握招標期程及控管每個月工程執行進度，確保年底校內預算達80%執行率。

貳、各組工作報告及列管事項進度報告：如附件。

參、臨時動議：無。

肆、散會：16 時 30 分。