

114年12月第1次總務處處務會議紀錄

時 間：114年12月12日(星期五)上午11時30分

地 點：博愛校區行政大樓總務長室

主 席：陳總務長暉淵

紀錄：劉貞宜

出席人員：陳暉淵總務長、林宜瀅組長、黃鴻文組長、凌培耕組長、范如炫組長、陳慧芬組長、劉貞宜組長

壹、主席報告

- 一、 115年博愛校區校園清潔勞務、綠美化、保全及電動公務車採購刻正辦理中。
- 二、 115年博愛校區專任教師全日停車已公告申請，至12月12日截止日前有3位教師申請。另請事務組辦理115年停車證啟用及於警衛室規劃公務車駕駛座位。
- 三、 博愛校區教學支持計畫-空間整修工程案，預計12月27日開工，將召開協調會邀請各系所共同討論搬遷期程及配合事項。
- 四、 114年博愛校區工程案均已順利完成招標，請營繕組持續追蹤各案進度，以掌握年底預算執行率。
- 五、 綜合教學大樓新建工程案基地內樹木移植評估，請事務組聯繫園藝廠商協助辦理。
- 六、 天母職能學院宿舍改建工程，目前施工進度超前，訂於12月17日辦理細部設計審查會議。請分區總務組持續追蹤本案工程及付款進度，以達預算執行率。
- 七、 天母校區113年教學與設備支持計畫-工程案預計明年1-2月竣工、114年教學與設備支持計畫案已陸續完成發包，其餘校內場館及會議室整修工程與設備採購案，請持續追蹤施工、採購進度及辦理預算保留，確實掌握期程，以提升預算執行率。

八、天母學餐熱食部及天母學餐便利商店已進行第5次標租公告，115年1月19日截標。後續依教育局核定之便利商店標租條件，更新公告，並持續尋找熱食販賣機業者洽談。

九、請資產組就天母校區餐車進駐事宜進行評估，參酌他校辦理情形，並依食品安全條件及校區現場環境進行檢核，研議適宜之進駐位置及可行之合作模式。

十、請出納組定期查核通知業管單位進行學雜費催繳，並配合懸帳會議辦理決議事項。

貳、各組工作報告及列管事項進度報告：如附件。

參、臨時動議：無。

肆、散會：中午12時。